

Elternrat Seefeld

Einladung und Traktandenliste für die Sitzung vom Montag, den **22. Januar 2024**

Leitung	Dieter Streuli
Protokollführung	Brigitte Elsener
Abwesend	Edith Hollenstein, Francesca Milano, Myrna Mainberger, Lynette Gremlı
Zeit und Ort	19.15 – ca.20.45 Uhr, Schulhaus Mühlebach

Gemeinsamer Teil SH Mühlebach – SH Seefeld

1 Begrüssung, Aufnahme weiterer Traktanden, Protokollführung

2 Themen, Fragen, Diskussion

- Info / Diskussion Schulleitung
- **Schulleitung**
 - Die Zuteilung der neuen Klassenzimmer ist unterdessen geklärt. Die Lehrpersonen werden mit den SuS eine Begehung machen, damit sie ihre Zimmer sehen.
 - Da das Schulhaus Münchhalde sehr gross ist, werden die Kinder zu Beginn auf dem Pausenplatz von den Lehrpersonen in Empfang genommen, und ins Zimmer geführt.
 - Wie bereits kommuniziert wird am 08.02. und 09.02. im Schulhaus Mühlebach aufgrund des Umzugs kein Unterricht stattfinden. Die Kinder, welche betreut werden müssen, konnten sich im Hort anmelden, der die Betreuung für die beiden Tage organisiert.
 - Diskussion / Entscheid zur künftigen Organisation ER betr. Zusammenarbeit Schulleitung (Ausschüsse, etc.)
 - Die Schüler*innen Vollversammlung wird künftig mit allen Klassen gemeinsam durchgeführt.
 - Alle offenen Stellen konnten erfolgreich besetzt werden
- **Leitung Betreuung**
 - Die Hortaufteilung ist organisiert, im Schulhaus Münchhalde stehen grosszügige Räume zur Verfügung.
 - Die Kinder werden in denselben Gruppen bleiben. Die MitarbeiterInnen sind den Kindern bekannt.
 - Einige Kinder werden im Alterszentrum Wildbach essen, die Kindergartenkinder Mühlebach im Ländli.
 - Die SL hofft, die beiden Verträge langfristig aufrecht erhalten zu können, so dass diese beiden Orte auch in der Zukunft zur Verfügung stehen werden.
 - Eine ausführliche Kommunikation an die Eltern wird morgen Dienstag versendet.
 - Im kommenden Schuljahr werden sich die Lehrpersonen gemeinsam mit den Mitarbeitenden der Betreuung intensiv mit dem Thema Prävention auseinandersetzen, begleitet von einer externen Fachperson.
- **Gemeinsame Anlässe 2024**
 - Die Schulleitung weist darauf hin, dass in Zukunft Anlässe, wenn immer möglich, gemeinsam als Schuleinheit stattfinden sollten.
 - Über Chancen und Herausforderungen wird diskutiert, im speziellen die grösseren Anlässe wie Sommerfest SH Seefeld sowie der Seefeld Cup.
 - Sommerfest: ein Ausschuss des OKs des Sommerfestes 2022 sowie des OKs Sommerfest Mühlebach wird sich treffen, um die Möglichkeiten eines gemeinsamen Anlasses zu besprechen.
 - Seefeldcup: Das OK Seefeldcup, welches vom Elternrat unabhängig ist, muss entscheiden, ob der Einbezug von 16 anstelle der bislang 11 Klassen machbar ist.
 - Fasnacht 2024: Die beiden Kindergartenklassen des SH Seefeld werden dies am 09.02 als Pilot-Anlass alleine durchführen, auf den Routen des Räbenliechtli-Umzugs. Die

Kosten für die Verpflegung übernehmen die beiden Kindergartenklassen.

3 Arbeitsgruppen

- Arbeitsgruppe Verkehr
 - Die angekündigte Begehung der Umgebung Schulhaus Seefeld hat stattgefunden. Vertreter der Stadt, der Polizei, der Gruppe Planung und Verkehr des Quartiervereins sowie Vertreter des ER haben sich die heikelsten Stellen der Schulwege angeschaut und das rege Treiben an einem Morgen beobachtet. Verschiedene Inputs werden nun weitergetragen und Lösungen gesucht. Die AG Verkehr wird den Elternrat auf dem neusten Stand halten.
 - Schulleitung und Leitung Betreuung waren auch bei der Begehung dabei
- Weitere Arbeitsgruppen
 - Momentan keine

4 Nächste Sitzungen

- 18.03.24 – Singsaal SH Seefeld
- 27.05.2024 (mit SL) – Singsaal SH Seefeld

5 Varia

Anschl. Getrennte Sitzung SH Mühlebach und SH Seefeld

Teil Elternrat Schulhaus Mühlebach (ca. ab 19:30 Uhr)

Leitung	Dieter Streuli
Protokollführung	Dieter Streuli
Abwesend	
Zeit und Ort	Ab ca. 19.30 Uhr, SH Mühlebach

1s Aufnahme von weiteren Traktanden

2s Themen mit Anwesenheit Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung

- Update Umzug SH Mühlebach

Die Planung der Instandsetzung und Erweiterung des Schulhauses läuft nach Plan. Der Umzug ist in vollem Gange und kann wie geplant durchgeführt werden. Das Provisorium für den wird Ende Januar 2024 übergeben und kann bald bezogen werden.

Der Umbau des Schulhauses wurde so organisiert, dass die grossen/schweren Maschinen (LKWs) vor, bzw. nach der Schulstart/-schluss bewegt werden um die Sicherheit um das KG Provisorium zu erhöhen

Begleitung der Kinder ins SH Münchalde wird am Morgen organisiert. Treffpunkt 07:50 bei SH Mühlebach. Bei Schulschluss wird von der Schule ebenfalls eine «Rückbegleitung» organisiert. Bei Hort-Ende um 18:00 kann keine Rückbegleitung von der Schule organisiert werden. Die Organisation liegt in der Verantwortung der Eltern

Transport zum Polysport Angebot muss ebenfalls durch die Eltern organisiert werden.

3s Organisation / Kommunikation Wahlen

- Präsident: Dieter
- Kasse: tbd (*Nina muss abgelöst werden*)
- Newsletter: Belma
- Homepage: Hülya

4s Rückblick Events / Ausblick Events

- **Abschiedsfest / Kinoabend (06FEB24)**

Ab 18:00 Kinoabend in 3 Klassenzimmer, Barbetrieb und Apéro Häppchen im Foyer des Schulhauses.

Federschale draussen, Kinder verbrennen als Abschiedsritual selber gestaltet Holzstücke
Die Schulzimmer im 1. und 2. Stock werden wie besprochen (Beamer, Leinwand) von den Lehrpersonen für die Filmaufführung bereitgestellt.

Holzstückchen der Kinder sollten wie folgt in die Feuerschale gelegt werden:

18.00 Uhr Kindergarten, **Filmpause** 1. und 2. Klasse, **nach dem Film** die 3. Klasse.

- Organisation

Klassenzimmereinrichtung / Beamer und Leinwand	Schulleitung
Popcorn	Belma
Butterbrezel (120)	Dieter
Bar / Getränke (inkl. Bezahlung)	Adel
Apéro Häppchen Buffet (Infoschreiben an Eltern)	Dieter
Feuerschale / Feuer	Schulleitung
Holzstücke gestalten	Schulleitung

Kurze Zoom Absprachen am 29JAN23 via Zoom (Dieter lädt ein)

3.Klasse organisiert noch eine Übernachtungsparty im Schulhaus (separate Info geht an Eltern via Post)

5s Organisationskomitees und Ämter

- Tag der Stadtzürcher Schulen 19.03.2024
- Wellentag 26.06.2024
- Projektwoche 17.-21.06.2024
-
-
- Newsletter pro ER Sitzung > Belma
- Internetseite Elternrat > Hülya
- Elternmitwirkung-Schulkreis (EKG) tbd
- Elternmitwirkung-Stadt > Dieter (Mühlebach)
- Elternmitwirkung-Kanton (KEO) > Sarah

6s Varia

- Abschiedsapéro im SH Mühlebach – Danke SL für die Organisation
-

Teil Elternrat Schulhaus/Pavillon Seefeld (im Anschluss an den gemeinsamen Teil, ca. 20.15 Uhr)

Leitung Chantal Sauber
Protokollführung Brigitte Elsener
Entschuldigt Edith Hollenstein, Francesca Milano, Myrna Mainberger, Lynette Gremlı
Zeit und Ort Ab ca. 20.15 Uhr, **SH Mühlebach**

1s Aufnahme von weiteren Traktanden

2s Schulische Themen

- Infos Schulleitung
- Infos Lehrerschaft
 - Keine Ergänzungen zu schulischen Themen

3s Organisation / Kommunikation

- Wegzug Thérèse
 - Mit einem lachenden und einem weinenden Auge informiert Thérèse über den Wegzug ihrer Familie. Ihr Sohn wird die 6. Klasse an der Schule Riesbach beenden, und so bleibt Thérèse dem Elternrat bis zum Schulende noch erhalten.
- Stand Kasse
 - Dana hat die Kasse übernommen und mittlerweile sind alle Vollmachten organisiert und eingereicht. In der kommenden ER-Sitzung wird Dana über den Stand der Kasse informieren.
Werden künftig Anlässe gemeinsam durchgeführt werden, muss genau geklärt werden, wie die Aufteilung der Einnahmen und Ausgaben gehandhabt wird. Es gilt zu beachten, dass bei einem Zusammenschluss der beiden Elternräte der Beitrag der Stadt nur noch für einen ER bezahlt würde, nicht für beiden, wie bisher.

4s Rückblick Veranstaltungen

- Besuchstag Schule Riesbach, Elternkafi mit Gipfeli/Brötli nur für Eltern vom 30.11.2023 (Roger, Chantal)
 - Der neue Ort im Werkraum SH Seefeld hat sich bewährt. Positiv zu erwähnen, die Wettersicherheit, und die Möglichkeit der Eltern ins Gespräch zu kommen, ohne Kinder vor Ort. Im Pavillon wurde diesmal kein separater Anlass durchgeführt, was vereinzelt bedauert wurde.

5s Veranstaltungen und Aufgaben, Organisationskomitees

- | | | |
|---|----------------|--|
| • Fasnacht | 09.02.2024 | > Lynette, Christian
> die Kosten werden vom Kindergartenbudget Sigg/Jäger übernommen. |
| • Skilager | 12.-16.02.2024 | > Roger: die Planung läuft, es werden 30 SuS teilnehmen und es konnten 5 tolle Leiter gefunden werden. Angemeldet sind Kinder der 4. und 5. Klasse Seefeld/Pavillon. Spass im Schnee soll im Vordergrund stehen! |
| • Tag der Stadtzürcher Schulen, Elternkafi mit Kuchen für Alle//Coupons | 19.03.2024 | > Milène und Gabriele übernehmen die Organisation Seefeld/Pavillon. Chantal meldet die Helfer aus dem SH Mühlebach. |
| • Elternveranstaltung(en) | März/Mai 2024 | > Lara, Lynette – Lara bringt mehrere, spannende Vorschläge. Sie klärt nun mit Dozenten und GZ Riesbach Verfügbarkeiten und wird eine erste Information für die Eltern den ER-Mitgliedern zur Verfügung stellen. Als Zeitfenster scheinen März oder zweite Hälfte Mai ideal zu sein. |
| • Klassenfoto | Juni 2024 | > Lucie/Lynette, Aled |
| • Seefeld Cup | Juni 2024 | > Gabriela, Link zum OK |

•	<u>Sommerfest</u> SH Seefeld/ Abschlussfest 6. Klasse	28.06.2024	(Beat, Aled, Stéphane) > wird diskutiert, ob möglich zu vergrössern.
•	1. Schultag	19.08.2024	
•	Riesbachfest	05./06.07.2024	> Lynette
•	Räbenlichtliumzug	November 2024	
•	Erzählnacht	November 2024	
•	Besuchstag Schule Riesbach, Elternkafi mit Gipfeli/Brötchen nur für Eltern	November 2024	
•	Weihnachtssingen	Dezember 2024	
•	Internetseite Elternrat		> Milène
•	Elternmitwirkung-Schulkreis (EKG)		> TBD (Seefeld), Dieter (Mühlebach)
•	Elternmitwirkung-Stadt		> Dieter (Mühlebach)
•	Elternmitwirkung-Kanton (KEO)		> TBD
•	Schlüssel Materialraum		> Brigitte

6s Varia

- Ausklang im Anschluss an die Sitzung im D Vino