

Elternrat Seefeld

Protokoll der Sitzung vom Montag, den **27. Juni 2022**

Leitung Matthias Köhler
Protokollführung Brigitte Elsener
Abwesend
Zeit und Ort 19.15 – ca.20.45 Uhr, **Schulhaus Mühlebach**

Gemeinsamer Teil SH Mühlebach – SH Seefeld

1 Begrüssung, Aufnahme weiterer Traktanden, Protokollführung

2 Informationen aus Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung

Schulleitung

- Frau Dietziker und ihr Team sind glücklich, dass die letzten Monate wieder Normalität eingeleitet ist und all die schönen Veranstaltungen wieder stattfinden konnten und können. Sie dankt die Organisation von Seefeld-Cup und Mühlebach Sommerfest, und freut sich auf das anstehende Sommerfest im Schulhaus Seefeld.
- Die Schulleitung und Lehrerschaft sind momentan stark mit dem Schul-Jahresabschluss beschäftigt.
- Der Schulleitung ist zugetragen worden, dass es einige Familien gibt, welche mit der Schulleitung und der Führung der Schule sehr unzufrieden seien. Frau Dietziker betont, dass sie in Konfliktfällen immer offen für Gespräche ist und bittet den Elternrat, sollten sie mit solchen Meldungen konfrontiert werden, die jeweiligen Parteien zu motivieren, die Schulleitung zur Lösungsfindung zu kontaktieren.

Betreuung

- Die Umstellung auf neue Betreuungsvereinbarung hat stattgefunden, noch sind im System nicht alle Kinder korrekt verteilt, aber die Organisation/Korrektur läuft auf Hochtouren. Eltern sollen ermutigt werden, sich zu melden, falls ihre Kinder noch nicht richtig eingeteilt sind, meist kann das Problem so schnell behoben werden.
- Jutta Wolf im Hort Hornbach hatte ihren letzten Arbeitstag, bis zu den Sommerferien kann mit einer den Kindern bereits bekannten Vikarin überbrückt werden.
- Im Mühlebach konnten die Absenzen ebenfalls über längere Zeit mit denselben Vikarinnen ersetzt werden. Diese sind bei den Kindern bereits bestens bekannt, für sie sind sie eigentlich bereits Teil des Teams.
- Neuer Hort Mittelstufe
Kinder 4. bis 6. Klasse Pavillon werden im Hort Pavillon betreut und können auch am Nachmittag dortbleiben. Die Kinder 4. bis 6. Klasse Seefeld werden künftig im GZ Jugendraum essen, gekocht vom Hort Seefeld. Die Nachmittagsbetreuung wird mit den Kindern Pavillon gemeinsam organisiert werden.
- Montag / Dienstag und Donnerstag sind gut besetzt, Mittwoch und Freitag gibt es noch viele freie Plätze. An diesen Tagen wird für die älteren Kinder ein spezielles Programm auf die Beine gestellt, unter der Leitung von David Marugan und Mithilfe von Melissa (Lernende)

3 Themen, Fragen, Diskussion

Von der Stadt gibt es Semesterkurse (unabhängig von der Schule) sowie Jahreskurse (in Zusammenarbeit mit der Schule).

Die Semesterkurse dauern jeweils von April bis Oktober. Bei Stundenplanwechseln kann es daher sein, dass die Kinder die Kurse nach den Sommerferien nicht mehr besuchen können.

Folgende Fragen werden gestellt:

- Können die Semesterkurse sich am Schuljahr orientieren? Nach Sommer- bis zu Sportferien // nach Sport- bis zu Sommerferien
 - Die Problematik war noch nicht bekannt, Frau Dietziker wird sich informieren, ob eine Anpassung in Betracht gezogen werden kann.
- Ist es möglich die Stundenpläne früher zu publizieren, bzw. die Anmeldefristen der Sportkurse später anzusetzen, um auf die Stundenpläne Rücksicht nehmen zu können?
 - Die Stundenpläne können nicht früher publiziert werden
 - Ob die Koordination der Sportkurse später angesetzt werden kann, wird Frau Dietziker prüfen
- Bei den Kursen der MKZ stellt sich dasselbe Problem

J. Dombrowsky fügt an, dass eine kurzfristige Abmeldung möglich ist, wenn ein Kind aufgrund von solchen Überschneidungen den Hort nicht besuchen wird.

4 Nächste Sitzungen

- Organisation nächstes Jahr, neue Präsidentin oder Präsident
 - Matthias gibt sein Amt als Präsident ER per Ende Schuljahr ab. Dieter Streuli bekundet seine Bereitschaft, das Präsidium zu übernehmen was von allen Anwesenden begrüsst wird.
 - Termin für die erste ER Sitzung wird auf den 26. 09. 2022 gesetzt, mit der Bitte, dass bis dann alle Elternabende bereits stattgefunden haben und so die neuen Elternräte bereits gewählt sind und teilnehmen können.
 - An den Elternabenden soll das Infoblatt über den ER aufliegen, welches Matthias noch überarbeiten und den LP zur Verfügung stellen wird.

5 Arbeitsgruppen

- Weiterführung Arbeitsgruppe Verkehr
 - Dieter und Miène sind neu im Lead der Arbeitsgruppe, ein erster Austausch mit QV hat bereits stattgefunden. Am 4.7. findet Begehung beim Schulhaus Münchhalden statt, bei Interesse bitte melden. Ansonsten wird die AG jeweils über aktuelle Themen aus der Gruppe berichten
 - Plakate Schulhaus Mühlebach sollten wieder aufgestellt werden
- Weitere Arbeitsgruppen
 - Am Event «Das Quartier stellt sich vor» im GZ Riesbach könnte der ER einen Tisch gestalten. Es wird jedoch davon abgesehen, da sich der ER gezielt «nur» an die Schule richtet
 - Es würde jedoch begrüsst, wenn einige Mitglieder des ER sich generell im Quartier Verein engagieren, da dort wertvolle Kontakte geknüpft werden können.

6 Elternveranstaltung

- Rückblick Veranstaltung 30. Mai
 - Zum Thema wie können Kinder unterstützt werden, die Hardware Computer besser zu verstehen
 - Der Event wurde von den Anwesenden als sehr wertvoll eingeschätzt. Die Teilnehmerzahl war leider etwas tief.
 - Es sollen weiterhin Anlässe organisiert werden, wobei wenn möglich auf mehr Vorlaufzeit geachtet werden soll.

7 Varia

- Wird die Schule Seefeld künftig mit KLAPP (digitales Kommunikationsmittel) arbeiten?
 - Zurzeit ist dies so nicht vorgesehen.
 - Patrick führt an, dass es beispielsweise den Kursleitern freigestellt ist, ob sie mit KLAPP arbeiten möchten oder nicht
- Ausklang im Anschluss an die Sitzung im D Vino

Teil Elternrat Schulhaus Seefeld/Pavillon (ca. ab 19:30 Uhr)

1s Aufnahme von weiteren Traktanden

2s Themen mit Anwesenheit Schulleitung, Lehrerschaft

- Informationen zu Schulhausspezifischen Themen
 - **Klassenfotos**
 - Sind sehr schön geworden
 - Wurden alle geprintet und werden der SL übergeben
 - Kosten – kleines Geschenk für Aled plus Material – CHF 370.-
 - Termine Schuljahr 2022/2023
 - Fixpunkte werden in der ersten Sitzung im neuen Jahr kommuniziert
-

3s Rückblick Seefeldcup

- Marc gibt einen kurzen Rückblick auf einen sonnenverwöhnten, erfolgreichen Seefeld Cup
 - Der Einsatz von TWINT bei der Bezahlung an den Ständen hat sich bewährt, die Zusatzkosten haben sich auf nur ca 10.- belaufen.
 - Kommendes Jahr wird die Nachbarschaft ev mit einem Flyer über den Event informiert
-

4s Organisation Sommerfest

- Das OK Sommerfest gibt ein Update
 - Unterdessen haben sich nochmals einige Helfer mehr gemeldet
 - Sollte es am Vormittag stark regnen und am Nachmittag absehbar trockener werden, wird in Betracht gezogen, das Material vor Ort zu bringen, aber erst am Nachmittag aufzustellen.
 - Eine weitere OK Sitzung findet diese Woche statt
-

5s Organisationskomitees und Ämter

- | | | |
|-------------------------------------|----------|--------------------------------|
| • Elternveranstaltung | 30. Mai | > Matthias (Lucy, Chantal) |
| • Klassenfoto | Mai/Juni | > Lucy, Aled |
| • Seefeldcup | 17. Juni | > Marco |
| • Sommerfest | 1. Juli | > Mario, Sarah |
| • Internetseite Elternrat | | > Milène |
| • Schlüssel Räume ER-Material | | > Brigitte |
| • Elternmitwirkung-Schulkreis (EKG) | | > Matthias, Dieter (Mühlebach) |
| • Elternmitwirkung-Stadt | | > Dieter (Mühlebach) |
| • Elternmitwirkung-Kanton (KEO) | | > Sarah |
-

6s Varia

- **Austausch Romandie**
 - Einige Eltern hatte sehr aktiv versucht, einen Sprach-Austausch mit der Romandie zu organisieren. Aus verschiedenen Gründen konnte dieser nicht entstehen. Nun konnte Kontakt mit dem städtischen Projekt Culture Mobile hergestellt werden. Dieses richtet sich in erster Linie an Lehrpersonen welche Klassen im andern Sprachgebiet besuchen und unterrichten.
 - Lucie leitet die Informationen an die SL
-

D Vino
